

Технічні науки/ 12.Автоматизовані системи управління на виробництві.
Аспіранти каф інформаційних систем Гладка М.В., Редькіна М.О.
Національний університет харчових технологій. м.Київ

Застосування технології WorkFlow при впровадженні стандарту ISO 9000 при автоматизації великих та середніх підприємств.

ISO 9000 є моделлю управління системою контролю якості. Ціль впровадження ISO 9000 - внести узгодженість і об'єктивність в дії системи контролю якості постачальника. Стандарт допомагає підприємствам формалізувати їх систему управління процесом перевірки якості і відповідності продукції. Вимоги стандарту не є радикальними, навпаки, вони мають властивість підстроюватися під існуючу форму системи, тому ISO 9000 - гнучкий стандарт. Впровадження в організації моделі забезпечення якості (ISO серії 9000) і/або поліпшення рівня зрілості процесів (SEI SW-CMM) гарантує безперебійне функціонування процесів, орієнтацію на клієнта і, як наслідок, стабільну якість продукції, яка визначається вимогами до внутрішніх виробничих і супроводжуваних процесів. Крім того, система якості також передбачає постійне самовдосконалення, що дає клієнту додаткову впевненість в надійності підприємства. Основні принципи SPC (Статистичний Контроль Процесу) при стандартизації за ISO 9000: управління процесами, корегуючі і попереджуючі дії, статистичні методи, ідентифікація продукції і її відслідковування, реєстрація даних про якість, контроль і проведення випробувань, статус контролю і випробувань, контроль документів і даних, контрольне вимірювальне і випробувальне устаткування.

Всі ці вимоги можна задовольнити, використавши технологію workflow при автоматизації підприємства. Термін "workflow" дослівно означає "потік робіт". Проте технологія workflow розглядається набагато ширше - це автоматизація робочих бізнес-процесів. Поява подібної технології в десятки разів скорочує тривалість робочих циклів і дозволяє звести до мінімуму час реакції на запити користувачів і на зміну ситуації на ринку. Сьогодні технологію workflow розглядають як основу моделі організації бізне-

су і корпоративних інформаційних систем. Технологія workflow передбачає постійний збір необхідних характеристик, завдяки яким внесення змін в організації стає стандартною процедурою. Такий підхід дозволяє підприємству стати більш динамічною структурою, в якій зміни здійснюються шляхом послідовного пристосовування успішного досвіду. Workflow дозволяє управляти якістю, що, у свою чергу, породжує необхідність в постійному обміні інформацією і координації дій на рівні двосторонніх контактів. Це можливо за рахунок автоматизації процесів передачі інформації. В Україні сплеск інтересу до технології workflow відбувся на початку 90-х років. Сьогодні спостерігається "друге пришествя" workflow на український ринок. Актуальною стала, передусім, практична значущість і можливість пристосовування workflow в наших умовах. Виявилось, що ця технологія необхідна нашим підприємствам. Для українських компаній впровадження подібних систем означає впорядкування діяльності, приведення її до чітких процедур і значне підвищення ефективності роботи.

Одним з найкращих продуктів на вітчизняному ринку систем на базі технології workflow є система "OPTiMA-WorkFlow". Загальна функціональність системи дозволяє встановити і налагодити її на підприємствах і в організаціях будь-якого роду діяльності і необмеженого масштабу. Система OPTiMA-WorkFlow зарекомендувала себе як ефективний засіб автоматизації керування потоками робіт і організації конфіденційного документообігу у великих організаціях зі складною внутрішньою структурою і великими обсягами робіт з обробки взаємозалежних документів. Система OPTiMA-WorkFlow призначена для управління потоками робіт та керування процесами створення, обробки, тиражування і збереження документів чи інших інформаційних об'єктів, а також для автоматизації основних бізнес-процедур та процедур сучасного діловодства й документообігу. Керуванню і плануванню в системі підлягають, у першу чергу, виробничі процеси (бізнес-процеси, потоки робіт), у ході виконання яких створюється і рухається інформація. Отже, автоматизація бізнес-процесів, руху інформації

ції та електронного документообігу стають не абстрактною метою, а ефективним засобом досягнення цілей організації у виробничій чи управлінській діяльності. «OPTiMA-WorkFlow» упорядкує роботу над бізнес-процесами, інформацією та документами, що циркулюють на підприємстві. Впровадження системи забезпечує підвищення продуктивності праці і керованості компанією, скорочення часу прийняття інформованих управлінських рішень, раціоналізацію і прозорість виконання бізнес-процесів організації, покращення виконавської дисципліни і зниження негативного впливу особистих якостей персоналу на результати виконання його функцій, забезпечення моніторингу й оцінки ролі кожного підрозділу та кожного співробітника у досягненні спільної мети, організацію єдиного централізованого захищеного сховища інформації компанії з оптимальною структурою і зручним доступом, надійність захисту конфіденційних даних.

Система може охоплювати сферу керування бізнес-процесами і документами як цілком, так і впроваджуватися поетапно, починаючи з критичних ділянок. В процесі експлуатації система OPTiMA-WorkFlow автоматично збирає статистику про рух інформації, аналіз якої дозволяє раціоналізувати ці процеси. При зміні структури організації чи методів роботи, переналадження OPTiMA-WorkFlow може робитися без зупинки системи. Весь процес руху інформаційних об'єктів відслідковується і фіксується системою. Вбудовано систему сповіщень відповідальних осіб про виняткові ситуації в системі. OPTiMA-WorkFlow дозволяє працювати як по жорстко визначених технологічних схемах, так і з наданням виконавцям волі в ухваленні рішення на своєму рівні. У системі підтримується пряме оперативне керування бізнес-процесами та процесами документообігу. Це означає, що зміни у ході потоків робіт або порядку обробки інформації, внесені користувачами, вступають у дію швидко й узгоджено. Всі ці переваги роблять систему OPTiMA-WorkFlow ідеальною системою для підприємства, яке впроваджує сертифікат ISO 9000.